MEDICO DI REPARTO M/F

Via dei Monti Lepini, 03010 Patrica

Assicurare agli utenti presenti all'interno della struttura una continua assistenza sanitaria. Contribuire alla realizzazione delle linee strategiche definite dalla Direzione Aziendale.

Contatti: MONICA VALLOCCHIA

Candidati subito: https://carriere.korian.it/modulo-di-domanda/?job_id=2023-12668

Le tue nuove mansioni

GESTIONE PER OBIETTIVI STRATEGICI E DI PRESTAZIONESi coordina con il Direttore Sanitario per la definizione operativa degli obiettivi aziendali.Contribuisce alla realizzazione delle linee strategiche definite dalla Direzione Aziendale concertando con l?Infermiere Dirigente piani operativi associati a obiettivi.Propone e sottopone all?approvazione della Direzione Aziendale gli obiettivi di prestazione, assistenziali e organizzativi collegati ai piani operativi, con i relativi sistemi di verifica, gli indicatori e relativi target in merito all?area clinica.E? responsabile della presentazione alla Direzione Aziendale (di concerto con ID) dei piani operativi associati agli obiettivi nonché della loro attuazione. E? responsabile dell'alimentazione e dell'invio periodico del cruscotto degli indicatori gestionali associati agli obiettivi dell?area di competenza. Verifica direttamente le reali condizioni generali di salute psico-fisica degli ospiti. Assicura la correttezza e completezza degli elementi costituenti il debito informativo verso gli enti destinatari dello stesso (ad es. ASL, Regione Lazio). Assicura la corretta gestione delle seguenti procedure: Aggiornamento del diario clinico; Corrispondenza tra le cure prescritte e quelle realmente eseguite; Conformità della documentazione clinica (cartella clinica) alle normative vigenti e la corrispondenza tra quanto indicato nei documenti cartacei con quanto indicato nei documenti informatici; Controllo del carico e scarico dei farmaci stupefacenti effettuati dagli infermieri in modo che vi sia effettiva corrispondenza tra la giacenza contabile e reale delle stesse. Supervisiona la corretta attuazione dei protocolli e delle linee guida riguardanti l?assistenza medica al paziente comprensivi degli aspetti legati al risk management.Partecipa ai team di audit interni periodici sui requisiti del sistema qualità e accreditamento istituzionale e sull?attuazione e adeguatezza del Modello Organizzativo 231.Vigila sul mantenimento della conformità ai requisiti del sistema qualità e accreditamento istituzionale e del Modello Organizzativo 231 inerenti I?area clinica.Rapporta periodicamente e segnala tempestivamente se necessario ? alla Direzione Aziendale- sullo stato di conformità, anomalie, reclami e sulle relative azioni correttive in merito a problematiche inerenti l?area clinica.Assicura risultati soddisfacenti nelle indagini di Soddisfazione dei pazienti e dei familiari relativamente ai requisiti inerenti l?area clinica.

Questo è quello che potrai offrire tu in Korian

GESTIONE OPERATIVASupervisiona, controlla, verifica e supporta tutte le attività inerenti all?area clinica.Coordina i Medici, i MMG, gli assistenti sociali e psicologi ove presenti, assegnati alla propria unità operativa, verificandone l?operato e segnalando alla Direzione Aziendale eventuali non conformità.E? responsabile e supervisiona il rispetto della redazione e della corretta attuazione del PAI e il tempestivo aggiornamento/chiusura in caso di mutate esigenze di assistenza socio-sanitaria degli ospiti.E? responsabile, di concerto con l?equipe, di identificare l?indicatore/gli indicatori del PAI che permettano di valutare, alla scadenza prevista, l?esito degli interventi assistenziali ipotizzati trovando riscontro in scale di valutazione.Adotta, controlla e vigilia sulle norme igienico-sanitarie e di sicurezza secondo le norme vigenti.Predispone e attua misure di prevenzione di concerto con le ID nei confronti della comunità e dei singoli ospiti, secondo le norme vigenti.Gestisce i rapporti con i medici delle strutture ospedaliere per quanto

riguarda le problematiche cliniche degli ospiti degenti. Assicura, d'intesa con l'infermiere dirigente, l'omogeneità di gestione e di trattamento degli ospiti e allo scopo collabora e sviluppa sinergie tra le varie figure professionali e altri Responsabili Medici. Gestisce i rapporti con la ASL per quanto riguarda le problematiche cliniche degli ospiti. Assicura ed è responsabile della conservazione della cartella personale dell'ospite (cartella clinica).

Questo è quello che ti offriamo noi